

# WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA / LEGITYMACJI SZKOLNEJ<sup>1</sup>

Dane wnioskodawcy

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/PESEL i miejsce urodzenia/

Adres do korespondencji i dane kontaktowe

.....  
/ulica/ numer domu/ numer mieszkania, miejscowość, telefon stacjonarny, telefon komórkowy/, klasa/

W związku z ..... wydanego w ..... roku oryginału:

świadectwa dojrzałości / promocyjnego / ukończenia szkoły / legitymacji szkolnej<sup>1</sup>

proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>2</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go IX Liceum Ogólnokształcącemu w Gdańsku.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście / proszę przesłać na mój adres.<sup>1</sup>

..... . 200 ... r.  
//miejscowość, data//

.....  
/ podpis wnioskodawcy/

Załącznik:

Dowód wniesienia opłaty w wysokości 26 zł – duplikat świadectwa lub / 9 zł w wypadku legitymacji szkolnej (zdjęcie legitymacyjne).

Nr konta : **26 1240 1268 1111 0010 6453 6061**

---

## ADNOTACJE IX LO W GDAŃSKU

Potwierdzam odbiór duplikatu

Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data .....

Data .....

Nr listu poleconego .....

.....  
/podpis wnioskodawcy/

.....  
/podpis/

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> **Art. 272 KK - Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.**